



كلية العلوم الادارية قسم ادارة الاعمال

تم اعتماد التقرير في اجتماع مجلس القسم رقم (٨) للعام الدراسي ١٤٤٠-١٤٤١هـ بتاريخ ٨/٧/١٤١هـ الموافق ..//....م

التقرير النهائي للإرشاد الأكاديمي – قسم إدارة الاعمال للعام الجامعي ١٤٤١/١٤٤٠



المُلكة العربيت السُعُوديّة وَالقَالِنْغِسِ لِنَالِعَسَ إِلَىٰ مِسَامِعَة مِسِسَان

كلية العلوم الادارية قسم ادارة الاعمال

القسم الاول: البنين

أولاً: العدد الكلي للطلاب بالقسم (٢٣٠) طالب، تم توزيعهم على جميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم (مرفق الكشف).

ثانياً: تم تبليغ المرشدين الأكاديميين بالطلاب تحت إشرافهم عن طريق الاتصالات الادارية (مرفق المعاملة).

ثالثًا: تمت مخاطبة المرشدين الأكاديميين بالقسم بضرورة إمداد المرشد الأكاديمي للقسم بتقريرين مفصلين للإرشاد الأكاديمي خلال الفصل الدراسي، يحويان ما تم انجازه من أعمال الارشاد الأكاديمي، على أن يتم ارسال التقرير الأول خلال الأسابيع الأولى من الفصل الدراسي والآخر قبل أسبوعين من نهاية الفصل الدراسي (مرفق المعاملة).

رابعاً: تم توزيع خطة الإرشاد الأكاديمي لكلية العلوم الإدارية للعام ١٤٤١/١٤٤٠هـ لجميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم. كما تم توزيع آلية التعامل مع الطلاب المتفوقين والمتعثرين والموهوبين وتعريف ومهام المرشد الأكاديمي وحقوق الطالب والتزاماته.

أيضاً تم توزيع النماذج الآتية على المرشدين الأكاديميين:

- ملخص محضر اجتماع ارشاد جماعی؛
- ملخص محضر اجتماع ارشاد فردي؛
 - مقابلة طالب؛
- نماذج الطلبة المتعثرين والمتفوقين والمبدعين والموهوبين.



المملكة العربيّ السُعُوريّة وزَارَة النخالية النخالية النخالية النابية العلوم الادارية

قسم ادارة الاعمال

خامساً: تم إخطار المرشدين الأكاديميين بضرورة مسك ملف للإرشاد الأكاديمي (ورقى والكتروني).

سادساً: تم استلام عدد (٢١) تقرير – ولو ان بعضها كان متأخر قليلاً – من (جميع/بعض) المرشدين الأكاديميين بالبرنامج تفيد تواصلهم مع طلابهم وعقد لقاءات ارشاد فردية وجماعية.

القسم الثاني: بنات

أولاً: العدد الكلي للطلاب بالقسم (645) طالب، تم توزيعهم على جميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم -54 [64] طالبة لكل مرشدة" (مرفق الكشف).

ثانياً: تم تبليغ المرشدين الأكاديميين بالطلاب تحت إشرافهم عن طريق الاتصالات الادارية (مرفق المعاملة).

قالثاً: تمت مخاطبة المرشدين الأكاديميين بالقسم بضرورة إمداد المرشد الأكاديمي للقسم بتقريرين مفصلين للإرشاد الأكاديمي خلال الفصل الدراسي، يحويان ما تم انجازه من أعمال الارشاد الأكاديمي، على أن يتم ارسال التقرير الأول خلال الأسابيع الأولى من الفصل الدراسي والآخر قبل أسبوعين من نهاية الفصل الدراسي (مرفق المعاملة).

رابعاً: تم توزيع خطة الإرشاد الأكاديمي لكلية العلوم الإدارية للعام ١٤٤١/١٤٤٠ه لجميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم. كما تم توزيع آلية التعامل مع الطلاب المتفوقين والمتعثرين والموهوبين وتعريف ومهام المرشد الأكاديمي وحقوق الطالب والتزاماته.

أيضاً تم توزيع النماذج الآتية على المرشدين الأكاديميين:

- ملخص محضر اجتماع ارشاد جماعی؛
 - ملخص محضر اجتماع ارشاد فردي؛

رؤية البرنامج:

3





قسم ادارة الاعمال

- مقابلة طالب؛
- نماذج الطلبة المتعثرين والمتفوقين والمبدعين والموهوبين.

خامسًا: تم إخطار المرشدين الأكاديميين بضرورة مسك ملف للإرشاد الأكاديمي (ورقي وإلكتروني).

سادساً: تم استلام عدد (۲۰) تقرير من (جميع/بعض) المرشدين الأكاديميين بالبرنامج تفيد تواصلهم مع طلابهم وعقد لقاءات ارشاد فردية وجماعية.





سابعاً: تفاصيل الطلاب المنذرين بالبرنامج لهذا الفصل ومرشدهم الأكاديمي:

اسم المرشد الأكاديمي	المعدل التراكمي للطالب	اسم الطالب	الرقم الجامعي
أ. حنان حفصي	1.9/	وصايف حسين حمد الشرمان	£8££.170V
أ.حنان حفصي	١.٨٠	زكية خالد هادي اليامي	£775.1710
أ. فضيلة البشير	1.92	نجوم عوض راقع ال متعبه	£8176.524

تم التواصل مع الطلاب المنذرين بواسطة البريد الالكتروني

*نقاط الضعف:

١ - ضعف الوعى لدى الطالبات بأهمية الإرشاد الأكاديمي.

٢- ضعف تواصل الطالبات مع المرشد الأكاديمي.

٣- يعقد المرشد الأكاديمي لقاءات جماعية وفردية

٤- لا تتوفر صناديق للشكاوي في كافة أرجاء الكلية

٥- نظام الشكاوى المعمول به في الكلية غير مناسب

*نقاط القوة:

5

رؤية البرنامج:

التميز العلمي والأكاديمي من خلال برنامج متميز في ادارة الاعمال يشبع رغبات الطلاب والطالبات ويلبي احتياجات سوق العمل ومتطلبات التنمية.

رسالة البرنامج:



المملكة العربيت السيعودية وفالة الغيان الغياك مسامعة نمسسوان كلية العلوم الادارية قسم ادارة الاعمال

- ١- يوضح المرشد الأكاديمي أنظمة ولوائح الجامعة.
- ٢- يتأكد المرشد الأكاديمي من عدم وجود تعارض في الجدول الدراسي للطالبة.
 - ٣- يساعد المرشد الأكاديمي الطالبة في عملية تسجيل المقررات.
 - ٤- يوفر الموقع الإلكتروني للكلية تغطية جيدة لآلية تقديم الشكاوى.
 - ٥- يتم التعامل مع الشكاوي بسرية تامة

*أولوبات التحسين:

- 1- نشر ثقافة الارشاد الاكاديمي لزيادة وعي الطالبات بأهميته.
- ٢- عقد الاجتماعات واللقاءات الفردية والجماعية مع الطالبات.
 - ٣- توفير صناديق للشكاوي في كافة أرجاء الكلية.

والله الموفق،

اعداد منسقى الارشاد الأكاديمي بالقسم

د/ ميثاق احمد سلام

أ. نهله عبد الفتاح

-31 £ £ 1-1££.



المُلكذ العربيّة السُعُوديّة وَالقَالنَّخِ لِنَالِعَ إِلَىٰ حِسامِ المِسانِ

كلية العلوم الادارية

قسم ادارة الاعمال

7

رؤية البرنامج:



المملكة العربيّ السُعُوديّة وهُ لاق النخب ينالعَ إلى حسامت نوسان

كلية العلوم الادارية

قسم ادارة الاعمال

8

رؤية البرنامج:



المملكة العربيّب السُعُوديّة وَالقِالنَّخِ لِنَمْ لِلْعَالِيُ مِسامِعة بمِسان

> كلية العلوم الادارية قسم ادارة الاعمال

9